



Tarih : .....

SİGORTALI BİLGİLERİ

Adı Soyadı :  
T.C. Kimlik No :  
Ürün Adı :  
Poliçe No :  
Sigorta Başlangıç Tarihi :  
Vefat Nedeni :  
Vefat Tarihi :  
Acente / Aracı Bilgileri :

TAZMİNAT BİLDİRİMİNDE BULUNAN KİŞİ BİLGİLERİ

Adı Soyadı :  
T.C. Kimlik No :  
Yakınlık Derecesi :  
Adres :  
Cep Telefonu :  
Ev Telefonu :  
İmza :

VEFAT TAZMİNAT BİLDİRİMİNDE GEREKLİ EVRAKLAR

- Vefat nedenini belirten ölüm belgesi
- Gömme izin kağıdı veya defin ruhsatı
- Nüfus idaresi tarafından verilen tasdikli ve vukuatlı nüfus kayıt örneği
- Veraset ilamı
- Vefat nedenini açıklayan detaylı doktor raporu (Epikriz, ilk teşhis raporu, tetkik sonuçları, diğer raporlar vb.)
- Vefat cinayet sonucu gerçekleşmiş ise polis tutanakları, Cumhuriyet Başsavcılığı'nda açılan davanın belgeleri, Savcılık iddianameleri, görgü tanığı ifadeleri vb.
- Kaza sonucu ölümlerde kaza tutanağı, görgü tanıklarının ifadeleri
- Kaza sonucu ölümlerde alkol raporu
- Gaiplik halinde mahkemeden alınacak gaiplik kararı
- Veraset ilamında belirtilen her bir varise ait banka IBAN numaraları belirten dilekçe
- Lehdarın veya kanuni mirasçılar için veraset ilamında belirtilen varislerin Nüfus Cüzdanı fotokopisi, (güncel)
- Vefat hastalık sonucu gerçekleşmiş ise vefata neden olan rahatsızlıklarla ilgili epikriz raporu

BNP Paribas Cardif Emeklilik gerek görülmesi halinde ek belgeler talebinde bulunabilir.

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE YÖNELİK BİLGİLENDİRME

1. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") ve ilgili sair mevzuat uyarınca, BNP Paribas Cardif Emeklilik A.Ş., BNP Paribas Cardif Sigorta A.Ş. ve BNP Paribas Cardif Hayat A.Ş. ("Cardif") "veri sorumlusu" olarak lehtar sıfatıyla yapmış olduğunuz hasar talebinizin değerlendirilmesi kapsamında tarafınızdan almış olduğu kişisel verileri ("Kişisel Veriler") hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak, başta KVKK ve diğer kanunlarda öngörülen usul ve esaslara uygun kanuni/yasal süreler ve hukuka uygunluk sebepleri devam ettiği müddetçe işlemekte ve mevzuata uygun olarak destek hizmeti aldığı hasar yönetim hizmetlerinin sunulabilmesi için paylaşımın gerekli olduğu diğer kişi ve özel veya resmi kuruluşlar paylaşabilmektedir. Detaylı Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikamıza kurumsal internet sitemizden ulaşabilirsiniz.

2. KVKK'nın 11. maddesi uyarınca, "ilgili kişi" olarak siz, Cardif'e başvurarak a) Kişisel verilerinizin işlenip işlenmediğini öğrenme, b) Kişisel verilerinizin işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, c) Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, d) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, e) Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme, f) KVKK hükümlerine uygun olarak kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme, g) Kişisel verilerinizin düzeltilmesi, silinmesi ya da yok edilmesi halinde bu işlemlerin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, h) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle şahsınız aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, i) Kişisel verilerinizin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme, haklarına sahiptir. Cardif bu talepleri en geç otuz gün içinde cevaplandıracaktır. Bu kapsamda yapacağınız başvuruların Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından ayrı bir yöntem belirlenmesi halinde bu yöntem ile veya (i) şirketimize mesai saatleri içinde kimliğinizi tevsik edecek belgeler ile bizzat sunacağınız dilekçe ile veya (ii) noter vasıtasıyla ya da (iii) güvenli elektronik imza ile imzalanarak, yazılı olarak iletilmesi gerekmektedir. Söz konusu taleplerin sonuçlandırılmasının ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde, Kişisel Verilerin Korunması Kurulu tarafından belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır.

Tazminat talebiniz için lütfen bu formu eksiksiz doldurarak gerekli belgelerle birlikte Şirketimize posta veya faks yolu ile iletiniz.